

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Облік і оподаткування

Рівень вищої освіти	Другий
Ступінь вищої освіти	Магістр
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Галузь знань	07 Управління і адміністрування
Кваліфікація	магістр з обліку та оподаткування

Затверджено рішенням вченої ради

Протокол від 09 лютого 2017 р. № 5

Голова вченої ради _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

Освітня програма вводиться в дію з 201_/_ н. р.

Ректор _____ А. В. Васильєв
(підпис)

(наказ про введення програми від ____ 201__ р.
№ ____)

Суми 2017 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньої програми

Освітня програма обговорена та схвалена на засіданні Ради із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Навчально-наукового інституту бізнес технологій «УАБС».

Протокол № 2 від 15 листопада 2016 р.

Голова Ради із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти ННІ БТ «УАБС»

_____ О.М. Пахненко

Освітня програма обговорена та схвалена на засіданні Ради із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти Сумського державного університету.

Протокол № 2 від 15 грудня 2016 р.

Голова Ради із забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти СумДУ

_____ В.Д. Карпуша

ПЕРЕДМОВА

Стандарт вищої освіти відсутній. Відповідає тимчасовому стандарту Сумського державного університету та діє до уведення в дію офіційно затвердженого стандарту вищої освіти

Розроблено робочою проектною групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності	Вчене звання (за кафедрою)	Посада та назва підрозділу (за основним місцем роботи)
Керівник робочої проектної групи (гарант освітньої програми):	Бурденко Ірина Миколаївна	к.е.н., 08.04.01 – Фінанси, грошовий обіг і кредит	доцент доцент кафедри бухгалтерського обліку та оподаткування
Члени робочої проектної групи:	1. Савченко Тарас Григорович	д.е.н., 08.00.08 – Гроші, фінанси, і кредит	професор завідувач кафедри бухгалтерського обліку та оподаткування
	2. Винниченко Наталія Володимирівна	к.е.н., 08.00.08 – Гроші, фінанси, і кредит	доцент доцент кафедри бухгалтерського обліку та оподаткування
	3. Кравченко Олена Володимирівна	к.е.н., 08.04.01 – Фінанси, грошовий обіг і кредит	доцент доцент кафедри бухгалтерського обліку та оподаткування

Зовнішні рецензенти:

Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності	Вчене звання (за кафедрою)	Посада та назва організації (за основним місцем роботи)
Бобиль Володимир Володимирович	доктор економічних наук, 08.00.08 – Гроші, фінанси, і кредит	доцент	завідувач кафедри обліку, аудиту та інтелектуальної власності Дніпропетровського національного університету залізничного транспорту ім. академіка В. Лазаряна
Ксьонжик Ірина Володимирівна	доктор економічних наук, 08.00.03 – Економіка та управління національним господарством	доцент	професор кафедри обліку і оподаткування Миколаївського національного аграрного університету

Освітня програма повторно обговорена та схвалена на засіданні Експертної ради роботодавців зі спеціальності 071 Облік і оподаткування.

Протокол № 2 від 17 травня 2017 р.

Голова Експертної ради роботодавців зі спеціальності

_____ О. В. Касяненко

Освітня програма вводиться вперше - стандартна
Термін перегляду освітньої програми 1 раз на 3 роки.

АКТУАЛІЗОВАНО:			
Дата перегляду освітньої програми			
Підпис			
Прізвище, ім'я, по батькові гаранта освітньої програми			

Ця освітня програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Сумського державного університету.

1. Профіль освітньої програми

1.1 Загальна інформація	
Повна офіційна назва вищого навчального закладу	Сумський державний університет
Повна назва структурного підрозділу	Навчально-науковий інститут бізнес технологій «УАБС» Кафедра бухгалтерського обліку та оподаткування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	Магістр з обліку та оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Облік та оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України. Не акредитовано
Цикл/рівень вищої освіти	НРК України –7 рівень; FQ-EHEA – другий цикл; QF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	До 01.07.2021 р
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	
1.2 Мета освітньої програми	
Програма розроблена відповідно до місії та стратегії університету, спрямована на здобуття студентами поглиблених теоретичних та практичних знань, умінь та розуміння, що відносяться до областей обліку, контролю і оподаткування, що дасть їм змогу ефективно виконувати завдання інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності, орієнтовані на дослідження й розв'язання складних завдань управління стратегічним розвитком на мікро- та макроекономічному рівнях для задоволення потреб науки, бізнесу та підприємств у різних галузях економіки з використанням сучасних обліково-аналітичних та контрольних процедур в форматі інформаційно-комунікаційних технологій	
1.3 Характеристика освітньої програми	
Предметна область освітньої програми	Управління і адміністрування: облік та оподаткування

Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна. Акцент на організацію облікового процесу, податкових відносин, використання облікової інформації в управлінні підприємством з метою розв'язання складних спеціалізованих завдань на основі проведення досліджень та здійснення інновацій в умовах невизначеності та складності бізнес-середовища</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Програма базується на загальновідомих наукових результатах із врахуванням сьогоdnішнього стану практики обліку, оподаткування та контролю, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра: облік, аудит, стратегічний аналіз й податковий менеджмент. Ключові слова: макро- та мікроекономічні події, явища, обліковий процес, організація аудиту, стратегічний аналіз, правові та податкові відносини, податковий менеджмент</p>
Особливості освітньої програми	<p>Можливість проходження стажування у Вищій школі банківій у м. Познань</p>
<p>1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
Придатність до працевлаштування	<p>Головний бухгалтер, код КП 1231; Головний економіст, код КП 1231; Головний касир, код КП 1231; Головний ревізор, код КП 1231; Директор з економіки, код КП 1231; Директор фінансовий, код КП 1231; Завідувач каси, код КП 1231; Завідувач цехової бухгалтерії, код КП 1231; Начальник контрольно-ревізійного відділу, код КП 1231; Начальник централізованої бухгалтерії, код КП 1231; Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку, код КП 1475.2; Молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік), код КП 2411.1; Науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік), код КП 2411.1; Науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік), код КП 2411.1; Аудитор, код КП 2411.2; Бухгалтер-експерт, код КП 2411.2; Бухгалтер-ревізор, код КП 2411.2; Консультант з податків і зборів, код КП 2411.2; Державний аудитор, код КП 2419.3; Казначей, код КП 2419.3; Спеціаліст-бухгалтер, код КП 2419.3; Аналітик з інвестицій, код КП 2441.2; Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, код КП 2441.2;</p>

	<p>Економіст з матеріально-технічного забезпечення, код КП 2441.2; Економіст з планування, код КП 2441.2; Економіст з податків і зборів, код КП 2441.2; Економіст з фінансової роботи, код КП 2441.2; Економіст із ціноутворення, код КП 2441.2; Економічний радник, код КП 2441.2 ; Консультант з економічних питань, код КП 2441.2</p>
Подальше навчання	<p>Можливість навчатися за програмами третього рівня вищої освіти за програмами обліку і оподаткування, міждисциплінарними програмами, близькими до обліку і оподаткування</p>
1.5 Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, інтерактивних лекцій, семінарських, практичних занять, лабораторних робіт. Також передбачена самостійна робота з можливістю консультацій з викладачем, e-learning за окремими освітніми компонентами, індивідуальні заняття</p>
Оцінювання	<p>За освітньою програмою передбачено формативне (письмові та усні коментарі та настанови викладачів в процесі навчання, формування навичок самооцінювання, залучення студентів до оцінювання роботи один одного) та сумативне (письмові іспити з навчальних дисциплін, оцінювання поточної роботи протягом вивчення окремих освітніх компонентів (презентації, тестування), захист звітів з практики, захист курсових робіт, прилюдний захист кваліфікаційної роботи, оцінювання</p>
1.6 Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у галузі професійної діяльності з обліку і оподаткування із поглибленим рівнем знань та вмінь інноваційного характеру, достатнім рівнем інтелектуального потенціалу для вирішення проблемних професійних завдань щодо обліку і оподаткування</p>

<p>Загальні компетентності (ЗК)</p>	<p>ЗК 1. Синтез та аналіз. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу економічних процесів, явищ, механізмів та розуміння їх причинно-наслідкових зв'язків.</p> <p>ЗК 2. Комунікаційні навички. Здатність до ефективних письмових та усних комунікацій рідною та іноземною мовами та представлення обґрунтованої кількісної і якісної економічної інформації з різних джерел для діяльності в міжнародному контексті та проведення наукових досліджень.</p> <p>ЗК 3. Міжособистісна взаємодія. Здатність працювати в команді, вести наукові дискусії, переконувати та впливати на інших учасників групових процесів, демонструвати широкий спектр пізнавальних, правових і інтелектуальних навичок для цілей управління на макро- та мікроекономічному рівнях, захисту інтелектуальної власності.</p> <p>ЗК 4. Науково-дослідницькі навички. Здатність провадження наукових досліджень у професійній діяльності та/або інноваційній діяльності, здатність генерувати нові ідеї.</p> <p>ЗК 5. Інструментальні навички. Навички управління інформацією, навички роботи з використанням сучасних технологій.</p> <p>ЗК 6. Соціально-особистісні навички. Адаптивність, комунікабельність, креативність, толерантність, здатність до системного мислення та самовдосконалення, формування стійкого світогляду та наполегливість у досягненні мети.</p> <p>ЗК 7. Етичні установки. Дотримання норм і принципів професійної етики, а також розуміння відповідальності за прийняття рішень у професійній діяльності та їх впливу на соціальну сферу.</p>
-------------------------------------	---

<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<p>ФК 1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>ФК 2. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>ФК 3. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>ФК 4. Вміння формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ФК 5. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>ФК 6. Здатність використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>ФК 7. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>ФК 8. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>ФК 9. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ФК 10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p>ФК 11. Розв'язання проблем. Уміння структурувати та розв'язувати проблеми в різних професійних ситуаціях, здатність застосовувати здобуті здібності, знання, досвід та залучатись до міжнародного співробітництва у професійній діяльності.</p> <p>ФК 12. Мотиваційні навички. Здатність до позитивного мислення у професійному середовищі, здатність виявляти професіоналізм та здатність до навчання.</p>
<p>1.7 Програмні результати навчання (ПРН)</p>	

- РН 1. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження;
- РН 2. Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово з наукових питань для підвищення свого фахового та особистісного рівня;
- РН 3. Уміти організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання;
- РН 4. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання;
- РН 5. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації;
- РН 6. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання;
- РН 7. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства;
- РН 8. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
- РН 9. Визначати поточний і майбутній фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати, грошові потоки, використовуючи сучасні техніки аналізу.
- РН 10. Ідентифікувати та здійснювати аналіз внутрішніх та зовнішніх чинників, що мають вплив на стратегію діяльності суб'єктів господарювання та визначають їх економічну поведінку.
- РН 11. Аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.
- РН 12. Знати теоретичні, методичні та практичні положення контрольного процесу, розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.
- РН 13. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.
- РН 14. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.
- РН 15. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.
- РН 16. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.
- РН 17. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.
- РН 18. Обґрунтовувати порядок реалізації адміністративно-управлінських функцій у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.
- РН 19. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
- РН 20. Використовувати загальноприйняті норми поведінки і моралі в міжособистісних відносинах, професійній і науковій діяльності та підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
- РН 21. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

1.8 Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	<p>Основний склад викладачів освітньої програми складається з професорсько-викладацького складу кафедри «Бухгалтерського обліку та оподаткування» Навчально-наукового інституту бізнес технологій «УАБС».</p> <p>Лектори, які викладають у рамках програми, є активними і визнаними вченими, які публікують праці у вітчизняній і зарубіжній науковій пресі, мають відповідну професійну компетентність і досвід в галузі викладання, наукових досліджень і педагогічної діяльності, а також один є членом редколегії закордонного наукового видання «Economy & finance», яке публікується Угорською банківською асоціацією, координатором напряму консультаційної підтримки і облікового супроводження МСБ Регіонального центру розвитку бізнесу в м. Суми (грант від ЄБРР), керівником центру з консультаційної підтримки і облікового супроводження соціальних ініціатив та бізнесу в м. Суми, один має Сертифікат Спеціаліста зі звітності за Міжнародними стандартами Асоціації присяжних сертифікованих бухгалтерів Diplom in ACCA DipIFR, один рецензент у міжнародних наукових журналах “Computational economics” (Нідерланди), “International Review of Applied Economics” (Великобританія), “Investment analysts journal” (Південна Африка).</p> <p>Практико-орієнтований характер освітньої програми передбачає участь фахівців-практиків, що відповідають напряму програми, що підсилює синергетичний зв'язок теоретичної та практичної підготовки.</p> <p>Керівник проектної групи та викладацький склад, який забезпечує її реалізацію, відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Навчальний процес за освітньою програмою відбувається в аудиторіях, обладнаних аудіовізуальною та мультимедійною апаратурою і необхідними технічними засобами.</p> <p>Навчальні заняття проводяться у 2 комп'ютерних аудиторіях, у 2 спеціалізованих компютерних навчальних аудиторіях, оснащених ліцензійними операційними системами від Microsoft та пакетами прикладного програмного забезпечення від Microsoft, програмою «М.Е.Дос», «MASTER:Бухгалтерія»</p>

<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Студенти, що навчаються за освітньою програмою «Облік і оподаткування», та викладачі можуть використовувати бібліотечно-інформаційний корпус, міжвузівську наукову бібліотеку, окремі бібліотеки та бібліотечні пункти при навчально-наукових структурних підрозділах університету. Також діють віртуальні електронні читальні зали. Інформаційні ресурси бібліотеки СумДУ за освітньою програмою формуються відповідно до предметної області та сучасних тенденцій наукових досліджень у цій галузі. Студенти можуть отримати доступ до всіх друкованих видань різними мовами, включаючи монографії, навчальні посібники, підручники, словники тощо. При цьому вони можуть переглядати літературу з використанням традиційних засобів пошуку в бібліотеці або використовувати доступ до Інтернету та бази даних. Здобувачі вищої освіти за освітньою програмою можуть використовувати бази даних періодичних видань «Дебет-Кредит», «Головбух» та електронного репозитарію СумДУ.</p> <p>Доступ до всіх бібліотечних баз надається у внутрішній мережі університету.</p> <p>Студенти також використовують методичний матеріал, підготовлений викладачами: підручники, презентації за лекціями, конспекти лекцій, методичні вказівки до практичних, лабораторних, семінарських занять, індивідуальних завдань тощо. Методичний матеріал може надаватись як у друкованому вигляді, так і в електронній формі.</p> <p>Для дистанційного доступу до навчально-методичних матеріалів розроблено платформу ОСW СумДУ (платформа дозволяє об'єднати матеріали з дистанційних курсів, конструктор Lectur`ED з можливістю колективної роботи над електронними навчальними ресурсами, матеріали електронного каталогу бібліотеки, репозитарію та посилання на зовнішні навчальні ресурси).</p> <p>Методичний матеріал періодично оновлюється та адаптується до цілей освітньої програми</p>
<p>1.9 Академічна мобільність</p>	
<p>Внутрішня академічна мобільність</p>	<p>На основі двосторонніх договорів між Сумським державним університетом та вітчизняними вищими навчальними закладами-партнерами України</p>
<p>Міжнародна академічна мобільність</p>	<p>На основі двосторонніх договорів між Сумським державним університетом та вищими навчальними закладами-партнерами зарубіжних країн</p>

Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе, після вивчення курсу української мови
---	--

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код компонента	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Іноземна мова за професійним спрямуванням	5.0	Залік
Цикл фахової підготовки			
ОК 2	Стратегічне управління	5.0	Екзамен
ОК 3	Податковий менеджмент	5.0	Екзамен
ОК 4	Організація бухгалтерського обліку	5.0	Екзамен
ОК 5	Організація і методика аудиту	5.0	Екзамен
ОК 6	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	5.0	Екзамен
ОК 7	Податкова звітність	5.0	Екзамен
ОК 8	Стратегічний аналіз	5.0	Залік
ОК 9	Організація обліку в банку	5.0	Залік
ОК 10	Управлінські інформаційні системи	5.0	Залік
Практична підготовка			
ОК 11	Практика переддипломна	5.0	Залік
Атестація			
ОК 12	Магістерська робота	10.0	Захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		65.0	
Вибіркові компоненти			
ВБ 1.1	Облік та звітність за міжнародними стандартами**	5.0	Екзамен
ВБ 1.2	Професійні стандарти бухгалтерського обліку**	5.0	Екзамен
ВБ 1.3	Операції з похідними фінансовими інструментами та їх облік/**	5.0	Залік
ВБ 1.4	Податкове планування**	5.0	Залік
ВБ 1.5	Звітність банку**	5.0	Залік
ВБ 1.6	Фінансовий аналіз**	5.0	Залік
ВБ 1.7	Методи та моделі прийняття рішень в аналізі та аудиті**	5.0	Залік
ВБ 1.8	Моделювання економічних процесів**	5.0	Залік
ВБ 1.9	Менеджмент персоналу*	5.0	Залік
ВБ 1.10	Глобальна економіка*	5.0	Залік
Загальний обсяг вибіркового компонента:		25.0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90.0	

* - у відповідному модулі студент обирає одну із зазначених дисциплін

** - у відповідному модулі студент обирає дві із зазначених дисциплін

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Семестр, обсяг навантаження в кредитах	Послідовність вивчення компонентів освітньої програми *
1 семестр, 30 кредитів	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 8, ОК 9
2 семестр, 30 кредитів	ОК 5, ОК 7, ВБ 1.1, ВБ 1.2, ВБ 1.3, ВБ 1.4, ВБ 1.5, ВБ 1.6, ВБ 1.7, ВБ 1.8
3 семестр, 30 кредитів	ОК 1, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ВБ 1.9, ВБ 1.10

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми «Облік та оподаткування» зі спеціальності «071 Облік і оподаткування» проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачею документу державного зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації «магістр з обліку та оподаткування». Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Позначки програмних компетентностей та освітніх компонентів	ОК1	ОК 2	ОК3	ОК4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ВБ 1	ВБ 2	ВБ 3	ВБ 4	ВБ 5	ВБ 6	ВБ 7	ВБ 8	ВБ 9	ВБ 10
ЗК 1		+			+			+		+	+	+				+		+	+	+		
ЗК 2	+		+											+							+	
ЗК 3	+		+		+								+	+							+	
ЗК 4				+		+					+	+										+
ЗК 5										+										+	+	
ЗК 6			+											+							+	
ЗК 7						+								+							+	
ФК 1				+	+	+	+							+			+		+			
ФК 2		+		+	+	+			+						+						+	
ФК 3			+	+			+								+	+				+		
ФК 4		+				+			+				+				+					
ФК 5		+			+	+		+		+	+				+		+	+	+	+	+	
ФК 6	+				+				+				+	+								+
ФК 7		+				+		+								+		+		+		
ФК 8			+		+		+			+						+	+					
ФК 9	+			+	+	+	+		+			+						+		+		
ФК 10	+	+	+			+	+	+		+						+		+	+	+		+
ФК 11	+	+						+		+			+	+				+				+
ФК 12	+			+	+	+								+						+		+

Завідувач кафедри із спеціальної (фахової)
підготовки бухгалтерського обліку та
оподаткування

(підпис)

Т.Г. Савченко
(

Керівник робочої проектної групи (гарант
освітньої програми)

(підпис)

І.М. Бурденко

ПОГОДЖЕНО:

Начальник організаційно-методичного
управління

(підпис)

В.Б. Юскаєв

Profile of the study programme _____

General information	
Full official name of a higher education institution	Sumy State University
Full name of a structural unit	Educational and Research Institute of Business Technologies «UABS» Accounting and Taxation Department
Higher education degree and title of qualification	Master of Accounting and Taxation
Official title of the study programme	Accounting and Taxation
Type of degree award and credit value	Master diploma, 90 ECTS credits, term of study - 1 year 4 months
Availability of programme accreditation	Ministry of Education and Science of Ukraine. Not accredited
Cycle/level of higher education	NRC of Ukraine -7 level; FQ-EHEA – 2 cycle; QF-LLL – 7 level
Preconditions	Availability of a bachelor's degree
Language(s) of instruction	Ukrainian language
Time frames of the study programme	Before 01.07.2021
Internet address with the permanent location of the study programme description	
Aims of the study programme	

<p>The program is designed according to the mission and strategy of the University, aimed at gaining students with theoretical and practical knowledge, skills and insights related to the areas of accounting, control and taxation, that will enable them to effectively carry out tasks of innovative character at the appropriate level of research-oriented professional activities and solving complex tasks of strategic development management at micro and macroeconomic levels to meet the needs of science, business and enterprises in different fields of the economy using modern accounting, analytical and control procedures in the format of information and communication technologies</p>	
<p>Description of the study programme</p>	
<p>Subject area of the study programme</p>	<p>Management and administration: accounting and taxation</p>
<p>Orientation of the study programme</p>	<p>Educational and professional. The emphasis on the organization of the accounting process, tax relations, the use of accounting information in the management of the enterprise in order to solve complex specialized tasks on the basis of research and implementation of innovations in conditions of uncertainty and complexity of the business environment.</p>
<p>The main focus of the study programme and its majors</p>	<p>The program is based on well-known scientific results, taking into account the current state of accounting, taxation and control practices, within which further professional and scientific careers are possible: accounting, auditing, strategic analysis and tax management. Key words: macro and microeconomic events, accounting process, organization of audit, strategic analysis, legal and tax relations, tax management</p>
<p>Peculiarities of the study programme</p>	<p>Mandatory semester of international mobility in Poland requires special practice</p>
<p>Graduate ability for employment and further education</p>	
<p>Employability</p>	<p>Chief accountant, code KP 1231; Chief Economist, code KP 1231; Chief Cashier, code KP 1231; Chief Accountant, code KP 1231; Economics Director, code KP 1231; Financial Director, code KP 1231; Head of cash desk, code KP 1231; Head of departmental accounting, code KP 1231; Head of Control and Revision Department, code KP 1231; Head of centralized accounting, code KP 1231; Managers (managers) of accounting, code KPI 1475.2; Junior Research Fellow (Audit, Accounting), Code 2411.1; Research assistant (audit, accounting), code KPI 2411.1; Researcher-consultant (audit, accounting), code KPI 2411.1; Auditor, code KPI 2411.2; Accountant Expert, code KPI 2411.2; Accountant Auditor, code KPI 2411.2;</p>

	<p>Tax Consultant, code 2411.2; State Auditor, code KP 2419.3; Treasurer, code KPI 2419.3; Specialist Accountant, code 2419.3; Investment Analyst, code 2441.2; Economist in accounting and business analysis, code KP 2441.2; Logistics Economist, Code 2441.2; Planning Economist, Code 2441.2; Economist on taxes and duties, code KP 2441.2; Economist in financial work, code KP 2441.2; Economist for pricing, code KPI 2441.2; Economic adviser, code KP 2441.2; Consultant on Economic Issues, code 2441.2</p>
Further education	<p>Ability to study programs of the third level of higher education in accounting and taxation programs, interdisciplinary programs close to accounting and taxation.</p>
Teaching and assessment	
Teaching and learning	<p>Student centered learning, problem oriented learning, self-study, study-based learning. Teaching is conducted in the form of: lectures, multimedia lectures, interactive lectures, seminars, workshops, laboratory works. It also provides for independent work with the possibility of consulting with a lecturer, e-learning for specific educational components, individual classes</p>
Assessment	<p>The educational program provides formative assessment (written and oral comments and tutorials in the process of teaching, self-assessment skills, involvement of students in the evaluation of each other's work) and summative assessment (written examinations, assessment of the current work during the study of individual educational components (presentations, testing), defense of practice reports, term papers, public defense of qualification work)</p>
Programme competencies	
Integral competence	<p>Ability to solve complex tasks and problems in the field of professional accounting and taxation with an advanced level of knowledge and skills of innovative character, sufficient level of intellectual potential for solving difficult professional tasks of accounting and taxation.</p>
General competencies	<ol style="list-style-type: none"> 1. Synthesis and analysis. Ability to abstract thinking, analysis and synthesis of economic processes, mechanisms and understanding of their causation. 2. Communication skills. Ability to effective written and oral communication in native and foreign languages and the presentation of reasonable quantitative and qualitative economic information from different sources for activities in the international context and conducting research. 3. Interpersonal interaction. Ability to work in a team,

	<p>conduct scientific discussions, persuade and influence other participants in group processes, demonstrate a wide range of cognitive, legal and intellectual skills for management at the macro and microeconomic levels, intellectual property protection.</p> <p>4. Scientific research skills. Ability to make research in professional activity and innovation, ability to generate new ideas.</p> <p>5. Instrumental skills. Knowledge of information management, skills of using modern technologies.</p> <p>6. Social personal skills. Adaptability, communicability, creativity, tolerance, ability to system thinking and self-improvement, forming a stable outlook and persistence in achieving the goal.</p> <p>7. Ethical installations. Compliance with the norms and principles of professional ethics, as well as understanding of responsibility for decision making in professional activities and their impact on the social sphere.</p>
<p>Subject specific competences</p>	<p>1. Ability to create and use accounting information for making management decisions at all levels of enterprise management in order to increase efficiency, effectiveness and social responsibility of the business.</p> <p>2. Ability to organize the accounting process and regulate the activities of its performers according to the requirements of enterprise management.</p> <p>3. Ability to apply theoretical, methodological and practical approaches to the organization of accounting, control, planning and optimization of tax calculations.</p> <p>4. The ability to formulate financial statements according to international standards, interpret, publish and use relevant information for making management decisions.</p> <p>5. Ability to apply methods of analytical support of modern management systems taking into account the strategy of enterprise development in conditions of uncertainty, risk and asymmetry of information.</p> <p>6. Ability to use international standards of quality control, audit, inspection, other assurance and related services, observing the requirements of professional ethics in the process of practical activity.</p> <p>7. Ability to formulate tasks, improve methods and implement modern methods of financial and management accounting, analysis, audit and taxation according to the strategic goals of the enterprise.</p> <p>8. Ability to perform administrative and management functions in the field of business entities activities, public sector institutions.</p> <p>9. Ability to carry out activities for advising owners, enterprise management and other information users in the</p>

	<p>field of accounting, analysis, control, audit, taxation.</p> <p>10. Ability to conduct scientific research in order to solve the urgent tasks of the theory, methodology, organization and practice of accounting, audit, analysis, control and taxation.</p> <p>11. Problem solving. Ability to structure and solve problems in different professional situations, ability to apply acquired abilities, knowledge, experience and engage in international cooperation in professional activities.</p> <p>12. Motivational skills. Ability to positive thinking in a professional environment, the ability to demonstrate professionalism and ability to study.</p>
--	--

Programme learning outcomes

1. To know the theory, methodology and practice of accounting information preparation by the stages of accounting process and control for current and potential needs of management by economic entities taking into account professional judgment;
2. Communicate in a foreign language orally and in writing on scientific issues to improve professional and personal level;
3. To be able to organize, develop, model accounting systems and coordinate the activities of accounting staff taking into account the needs of management of business entities;
4. To possess innovative technologies, to justify the choice and to explain application of the new method of preparation and provision of accounting information for the needs of management;
5. To determine the information needs of accounting information users in the management of the enterprise, provide advice to the top management in the sphere of accounting information;
6. To develop internal standards and forms of internal business reporting;
7. To justify the choice of the optimal taxation system of an entity's business based on the current tax legislation;
8. To formulate financial statements according to national and international standards for business entities at the corporate level, publish and use relevant information for making management decisions.
9. To determine the current and future financial position of an entity, its financial results, cash flows using the latest techniques of analysis.
10. Identify and analyze the internal and external factors that impact on the business strategy and determine economic behavior.
11. Analyze financial and non-financial data for the relevant information preparing for the management making decisions purpose.
12. To know the theoretical, methodological and practical aspects of the control process, in order to develop and evaluate the effectiveness of the control system.
13. To substantiate innovative approaches to the information support of the control system of the use of resource potential of economic entities and public sector entities, taking into account the business development strategy.
14. To know the international standards of quality control, audit, review, other assurance and related services in accordance with the requirements of professional ethics.
15. To justify the choice and procedure for the application of management information technologies for accounting, analysis, audit and taxation in the system of making

- management decisions in order to optimize them.
16. To apply scientific methods of research in the field of accounting, audit, analysis, control and taxation and to implement them in professional activity and business practice.
 17. To carry out public business and scientific communications in order to solve communicative tasks in state and foreign languages.
 18. To justify the order of administrative and management functions realization in the privat and public sphere.
 19. To prepare conclusions for advising owners, business management and other information users in the field of accounting, analysis, control, audit, taxation.
 20. To use the generally accepted norms of behavior and morals in interpersonal relations, professional and scientific activities, and maintain a balanced relationship with members of the team (teams), consumers, contractors, contact audiences.
 21. To be able to design, plan and conduct search and exploration activities, to carry out informational, methodical, material, financial and human resources.
 22. To be able to act autonomously and to be independent in the planning and implementation of projects at a professional level.
 23. To be able to take responsibility for the development of professional knowledge and demonstrate the ability to use a foreign business language.

Resources available for the study programme implementation

Human resources	<p>Teaching staff of the educational program consists of the lecturers of Accounting and Taxation Department of the Educational and Research Institute of Business Technologies «UABS».</p> <p>Lecturers taught within the framework of the program are active and recognized scholars who publish works in national and foreign scientific press, have the appropriate professional competence and experience in the field of research and pedagogical activities. Also lectures of accounting and Taxation Department are members of the editorial board of the foreign scientific publication "Economy & finance ", published by the Hungarian Banking Association; coordinators of the advisory and accounting support of the Regional Business Development Center in Sumy (EBRD grant), the head of – Consulting and accounting center for social projects and business in Sumy.</p> <p>The practice-oriented nature of the educational program involves the participation of practitioners who correspond to the direction of the program, which enhances the synergy of theoretical and practical training.</p> <p>The head of the project team and the teaching staff, which ensures its implementation, suits the requirements specified by the Licensing conditions for the educational activities of educational institutions</p>
Material and technical support	<p>The educational process for the educational program takes place in classrooms equipped with audiovisual and multimedia equipment and necessary technical equipment.</p> <p>Training sessions are held in 2 computer classrooms, 2 specialized computer classrooms equipped with Microsoft</p>

		licensed operating systems and Microsoft software packages, "M.E.Doc", "MASTER: Accounting" software.
	Information, learning and methodic provisions	<p>Students studying for the educational program "Accounting and Taxation", and lecturers can use the library and information buildings, the interuniversity scientific library, separate libraries and library points at the educational and scientific structural subdivisions of the university. There are also virtual electronic reading rooms. Information resources of the SSU Library for the educational program are formed in accordance with the subject area and current trends of scientific research in this field. Students can access all printed publications in different languages, including monographs, tutorials, textbooks, dictionaries, etc. However, they can browse the literature using traditional library search tools or use Internet access and databases. Graduates can use database titles as «Дебет-Кредит», «Головбух» for an educational program.</p> <p>Access to all library databases is provided on the University's internal network.</p> <p>Students also use methodological material prepared by teachers: textbooks, presentations for lectures, lecture notes, methodical instructions for workshops, laboratory, seminar, individual tasks, etc. Methodical material can be provided both in printed form and in electronic form.</p> <p>For remote access to teaching materials, the OCW platform of the SSU has been developed (the platform allows you to combine materials from distance courses, the Lectur`ED designer with the possibility of teamwork on electronic learning resources, materials of the library's electronic catalog, repository and links to external educational resources).</p> <p>The methodical material is periodically updated and adapted to the goals of the educational program</p>
Academic mobility		
Internal mobility	academic	On the basis of bilateral agreements between Sumy State University and partner higher educational institutions of Ukraine
International mobility	academic	On the basis of the agreements between Sumy State University and higher educational institutions partners of foreign countries